

Zarządzenie Nr 4/2021

Dyrektora

Powiatowego Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół w Brzozowie
z dnia 13 stycznia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia ekwiwalentu za przybory kancelaryjne dla pracowników
Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Brzozowie w 2021 r.

Na podstawie art. 94 pkt 1, 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy
(Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) – **zarządza się, co następuje:**

§1

Ustala się roczny ekwiwalent pieniężny za przybory kancelaryjne, np.: długopisy, żelopisy, flamastry, ołówki, cienkopisy, zakreślacze, linijki, gumki do mazania, strugarki, kalendarze, przyborniki, korektory, pendrive w 2021 r. wysokości **200 zł** (słownie: dwieście złotych).

§2

Wymieniony w §1 ekwiwalent wypłacany będzie pracownikom Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Brzozowie raz w roku w terminie do 14 dni od daty podpisania zarządzenia z zastrzeżeniem ust. 2, 3, i 4.

1. Pracownicy zatrudnieni na niepełny etat, nowo zatrudnieni oraz zatrudnieni na czas określony otrzymują ekwiwalent w wysokości proporcjonalnej odpowiednio do wymiaru czasu pracy oraz okresu zatrudnienia.
2. Ekwiwalent nie przysługuje za okres, w którym pracownik przebywał na urlopie bezpłatnym, wychowawczym, macierzyńskim, rodzicielskim oraz świadczeniu rehabilitacyjnym.
3. W przypadku dłuższej nieobecności pracownika ekwiwalent wyrównany zostanie na koniec roku kalendarzowego.
4. Ekwiwalent nie przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy, na których nie zachodzi potrzeba używania przyborów kancelaryjnych.
5. Ekwiwalent wypłacony nie podlega zwrotowi w przypadku ustania stosunku pracy.

§3

Wykonanie zarządzenia zleca się Głównemu Księgowemu Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Brzozowie.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Tas
mgr Piotr Tasz